



## **OTROS**

### **REQUISITOS PARA SOLICITAR CONSTANCIA DE PAGO**

- ✓ **F.U.T o Solicitud de Tramite especificando:**
  - Mes y año solicitado( en el que se ejecutó el pago)
  - I.E. de labor (en la que se ejecutó el pago)
  - Distrito a la que pertenece la I.E.
- ✓ **Comprobante de pago por tasa**
  - Constancia de pago por año (caja) S/. 2.00
  - Constancia de pago por mes (caja) S/. 0.50
- ✓ **Copia de boleta correspondiente al periodo/ año, I.E., referida al periodo de solicitud.**

### **REQUISITOS PARA CAMBIO DE CATEGORIA**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI ( fotocopia )
- ✓ R.D. de nombramiento y/o reasignación
- ✓ Título profesional en educación o bachiller (fotocopia autenticada)
- ✓ R.D. del último quinquenio (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

### **REQUISITOS PARA MODIFICATORIA DE RESOLUCION**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI ( fotocopia )
- ✓ R.D. que solicita modificatoria (Especificando el motivo)(fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)



## REQUISITOS PARA NULIDAD

- ✓ Escrito con firma del abogado
- ✓ DNI ( fotocopia )
- ✓ R.D. que solicita la nulidad (2 fotocopias)
- ✓ Hoja de notificación
- ✓ Autógrafa de la R.D. (fotocopia autenticada)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## REQUISITOS DE APELACION Y/O CONSIDERACION

- ✓ Escrito con firma del abogado
- ✓ DNI ( fotocopia )
- ✓ R.D. que apela y/o reconsidera
- ✓ Hoja de notificación
- ✓ Autógrafa de la R.D. (fotocopia autenticada)
- ✓ Recibo de pago
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## REQUISITOS PARA TRANSCRIPCION DE RESOLUCION

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI ( fotocopia )
- ✓ Recibo de pago
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)



### **REQUISITOS PARA LICENCIA POR MATERNIDAD**

- ✓ Oficio de atención del director de la I.E.
- ✓ Decreto Directoral aprobando la licencia
- ✓ F.U.T o Solicitud del interesado en original, indicando la fecha de inicio y termino de la licencia
- ✓ Certificado medico
- ✓ Presentar en triplicado

### **REQUISITOS PARA LICENCIA POR FALLECIMIENTO**

- ✓ Oficio de atención del director de la I.E.
- ✓ Decreto Directoral aprobando la licencia
- ✓ F.U.T o Solicitud del interesado en original, dirigida a la I.E.
- ✓ Partida de defunción
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

### **REQUISITOS PARA LICENCIA SIN GOCE DE HABER**

- ✓ Oficio de atención del director de la I.E.
- ✓ Decreto Directoral aprobando la licencia
- ✓ F.U.T o Solicitud del interesado en original, indicando la fecha de inicio y termino de la licencia
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

### **REQUISITOS PARA PAGO DE HORAS ADICIONALES**

- ✓ Oficio de atención del director de la I.E.
- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ R.D. del cuadro de horas (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)



## **REQUISITOS PARA AMPLIACION DE BONIFICACION FAMILIAR**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de bonificación familiar (fotocopia)
- ✓ Partida de nacimiento de los hijos (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## **REQUISITOS PARA BONIFICACION FAMILIAR DE NUEVO MATRIMONIO**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de nombramiento y/o la ONP (fotocopia)
- ✓ Partida de matrimonio (fotocopia)
- ✓ Partida de nacimiento de los hijos (fotocopia)
- ✓ Declaración jurada del nuevo cónyuge
- ✓ R.D. de bonificación familiar (fotocopia)
- ✓ Sentencia del divorcio
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## **REQUISITOS PARA DESTAQUE DE PERSONAL POR UNIDAD FAMILIAR**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ Partida de matrimonio y nacimiento (fotocopia recateada)
- ✓ Certificado domiciliario del cónyuge
- ✓ Documento de aceptación de destaque de la I.E.
- ✓ Declaración jurada de bienes y rentas
- ✓ Informe de la oficina en la que trabaja el cónyuge
- ✓ Informe escalafonario si no pertenece a la misma jurisdicción
- ✓ Entrega de cargos de la I.E. de origen (fotocopia)



## **REQUISITOS PARA DUPLICADO DE BOLETA DE PAGO**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ Formato en blanco
- ✓ Boleta de pago (fotocopia)
- ✓ PARA CONTRATOS adjuntar:
- ✓ R.D. de contratos

## **REQUISITOS PARA ENCARGATURA DE DIRECCION**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de la plaza vacante (fotocopia)
- ✓ Memorándum del director anterior
- ✓ R.D. de nombramiento y /o reasignación (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## **REQUISITOS PARA ENCARGATURA DE JEFE Y/O ASESORES**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ Oficio de atención del director de la I.E.
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de la plaza vacante (fotocopia)
- ✓ Memorándum del director anterior
- ✓ R.D. de nombramiento y /o reasignación (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)



## **REQUISITOS PARA TRASLADO DE PENSION**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. que le otorga la pensión (fotocopia)
- ✓ Certificado domiciliario
- ✓ Ultima boleta de pago (fotocopia)

## **REQUISITOS PARA CREDITO DEVENGADO 10% DE CESE PROVISIONAL**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de nombramiento (fotocopia)
- ✓ R.D. de cese y/o de la ONP (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta de pago como activo (fotocopia)
- ✓ Primera boleta de pago como activo (fotocopia)
- ✓ Ultima boleta a la fecha (fotocopia)

## **REQUISITOS PARA QUEJAS, DENUNCIAS, RECLAMOS DE DOCENTES**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ Informe de denunciante detallando los hechos
- ✓ Adjuntar documentos sustentatorios a la denuncia



## **REQUISITOS PARA PENSION DE ORFANDAD**

- ✓ Partida de defunción (original)
- ✓ Partida de nacimiento (original y actualizada)
- ✓ Resolución de cese del causante(copia autenticada)
- ✓ Resolución de Nombramiento del causante(copia autenticada)
- ✓ Resoluciones de quinquenios del causante(copia autenticada)
- ✓ Resoluciones de Gratificaciones del causante(copia autenticada)
- ✓ Reconocimiento de tiempo de servicio del causante(copia autenticada)
- ✓ Declaración jurada de ser soltero(a) seguir estudios aprobados y no tener renta afecta
- ✓ Boletas de pago que falleció el titular(fotocopia)
- ✓ DNI (fotocopia)

## **EN CASO DE CONCURRIR CON HIJOS MENORES DE EDAD**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI del solicitante (fotocopia)
- ✓ Partida de defunción
- ✓ Partida de nacimiento
- ✓ R.D. de cese (fotocopia)
- ✓ R.D. de nombramiento (fotocopia)

## **EN CASO DE CONCURRIR CON HIJOS INCAPACITADOS**

- ✓ Partida de nacimiento
- ✓ Declaración jurada de incapacidad física o mental absoluta, o constancia certificada por el secretario de existencia de proceso del juzgado



### **EN CASO DE NO CONCURRIR CON HIJOS**

- ✓ Declaración jurada no tener hijos menores de edad, ni mayores incapaces, con derecho a pensión

### **EN CASO DE SER HOMBRE EL SOLICITANTE**

- ✓ Declaración jurada en el que indique que se encuentra incapacitado para subsistir por sí mismo y carezca de rentas o ingresos mayores al monto probable pensión y no estar amparado por ningún sistema previsional

### **EN CASO DE SER HIJOS MAYORES DE EDAD**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ Declaración jurada de permanecer soltera
- ✓ Declaración jurada de no tener actividad lucrativa
- ✓ Carecer de rentas
- ✓ No estar amparada por ningún sistema provisional
- ✓ No formar hogar fuera del matrimonio

### **REQUISITOS PARA PERMUTA**

- ✓ Pase de UGEL o informe escalafonario
- ✓ R.D. de nombramiento
- ✓ Boleta de pago
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ Documento en el notario de mutuo acuerdo para hacer la permuta





### **REQUISITOS PARA REINTEGRO DE GRATIFICACION DE 20,25 Y 30 DE SERVICIO**

- ✓ Oficio con firma del abogado
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. que solicita reintegro (2 fotocopias)
- ✓ Declaración jurada
- ✓ Boleta del mes que se emitió el R.D.

### **REQUISITOS PARA ACUMULACION DE TIEMPOS DE SERVICIO DE ADMINISTRATIVO A DOCENTES, SEGÚN LEY 27443 Y DECRETO SUPREMO 030-2001-ED**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ R.D. de nombramiento como docente ( fotocopia)
- ✓ R.D. de nombramiento como administrativo ( fotocopia)
- ✓ R.D. de cese como administrativo ( fotocopia)
- ✓ Título pedagógico
- ✓ R.D. de último quinquenio (fotocopia)
- ✓ Constancia de haberes y descuentos
- ✓ Ultima boleta de pago como docente (fotocopia)

### **REQUISITOS PARA INFORME ESCALAFONARIO PARA REASIGNACION U OTROS**

- ✓ F.U.T o Solicitud de Tramite
- ✓ DNI (fotocopia)
- ✓ Boleta de pago (fotocopia)