

**REPORTE DE ENTREGABLE**  
**PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE CONTROL**

**2892 - UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL AREQUIPA NORTE - UGEL AREQUIPA NORTE**  
**AREQUIPA - AREQUIPA - SACHACA**  
**AÑO 2021**

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	QUE LAS RESOLUCIONES DE CONTRATO DOCENTE SEAN APROBADAS EN FORMA TARDÍA.	ESTABLECER UN INSTRUCTIVO INTERNO, PARA LA APROBACIÓN DE RESOLUCIONES DE CONTRATO EN FORMA OPORTUNA.	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - ÁREA DE PERSONAL	30/09/2021	31/12/2021	PUBLICACIONES EN LA PÁGINA WEB MENSUAL	
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	QUE LAS RESOLUCIONES DE CONTRATO DOCENTE SEAN APROBADAS EN FORMA TARDÍA.	MONITOREAR TODO EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PARA LA RENOVACIÓN DE CONTRATOS, UTILIZANDO ADEMÁS UNA BASE DE DATOS EN LAS QUE SE CONSIGNE LOS DATOS DE UBICACIÓN DEL DOCENTE PARA UTILIZAR MEDIOS DIGITALES DE COMUNICACIÓN.	OFICINA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	30/09/2021	31/12/2021	CREACIÓN DE BASE DE DATOS Y COMUNICADOS VÍA DIGITAL OPORTUNA (REPORTE TRIMESTRAL)	

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	QUE LOS DIRECTORES DE IE. REPORTEN EL CONTROL DE ASISTENCIA FUERA DEL PLAZO ESTABLECIDO.	COMUNICAR MEDIANTE OFICIOS EL CUMPLIMIENTO DE LOS REPORTES DE ASISTENCIA A LOS DIRECTORES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DENTRO DE LOS ESTABLECIDOS SEGÚN NORMA.	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - ÁREA DE PERSONAL	30/09/2021	31/12/2021	OFICIOS Y COMUNICADOS (MENSUAL)	
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	QUE PERSONAL DOCENTE FALLEZCA Y EL REPORTE DE LOS DIRECTORES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS LLEGUE A DESTIEMPO A LA UGELAN.	ESTABLECER LA COMUNICACIÓN MEDIANTE LA PÁGINA WEB DE LA UGELAN, CORREOS ELECTRÓNICOS Y WASAAP (CREACIÓN DE UN DIRECTORIO CON LA DATA DE LOS DIRECTORES EL ÁMBITO DE LA UGELAN), REQUIRIENDO DE MANERA MENSUAL Y Y EXCEPCIONALMENTE PARA QUE LOS DIRECTORES ALERTEN APENAS CONOCIDO EL HECHO A LA OFICINA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA.	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - ÁREA DE PERSONAL	30/09/2021	31/12/2021	PUBLICACIONES LA PÁGINA WEB MENSUAL	

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	QUE PERSONAL DOCENTE FALLEZCA Y EL REPORTE DE LOS DIRECTORES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS LLEGUE A DESTIEMPO A LA UGELAN.	STABLECER LA COMUNICACIÓN MEDIANTE LA PÁGINA WEB DE LA UGELAN, CORREOS ELECTRÓNICOS Y WASAAP (CREACIÓN DE UN DIRECTORIO CON LA DATA DE LOS DIRECTORES EL ÁMBITO DE LA UGELAN), REQUIRIENDO DE MANERA MENSUAL Y Y EXCEPCIONALMENTE PARA QUE LOS DIRECTORES ALERTEN APENAS CONOCIDO EL HECHO A LA OFICINA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA.	OFICINA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	30/09/2021	31/12/2021	CREACIÓN DE BASE DE DATOS REMISIÓN DE INFORMACIÓN A CORREOS Y WASSAP COORDINA CON EL ÁREA DE PERSONAL (REPORTE POR INCIDENTE)	



*[Handwritten signature]*

Mg. Rodil Néstor Jiménez Barrios  
 Director del Programa Sectorial III  
 Unidad de Gestión Educativa Arequipa Norte

Firma del Titular de la Entidad

Cargo: DIRECTOR

Nombre y Apellidos: RODIL NESTOR JIMENEZ BARRIOS

DNI: 29423998



*[Handwritten signature]*

Con. Joe Franco Chávez Aranibar  
 Jefe del Área de Administración  
 UGEL Arequipa Norte

V°B° del Funcionario a Cargo de la UO responsable de implementar el SCI

Cargo: DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II

Nombre y Apellidos: JOE FRANCO CHAVEZ ARANIBAR

DNI: 00515270